

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC AN TOÀN
THỰC PHẨM VÀ DINH DƯỠNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND HUYỆN, THÀNH PHỐ
TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT VÀ TRẢ KẾT QUẢ TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP HUYỆN
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1013/QĐ-CT ngày 17 tháng 7 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Vĩnh Phúc)

Tên thủ tục : Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống
Mã THHC : 2.002619

| Trình tự thực hiện | Nội dung công việc | Người/cơ quan thực hiện | Thời gian thực hiện | Kết quả | Ghi chú |
|--------------------|--|--|---------------------|--|---|
| Bước 1 | - Tiếp nhận hồ sơ (giấy, trực tuyến); - Thu phí, lệ phí: <i>Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ dưới 200 suất ăn: 700.000 đồng/lần/cơ sở</i> <i>Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ trên 200 suất ăn: 1.000.000 đồng/lần/cơ sở</i> - Kiểm tra; quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý (hồ sơ giấy, điện tử, hồ sơ nộp trực tuyến). - Hướng dẫn bổ sung hồ sơ <i>(nếu không đủ điều kiện tiếp nhận)</i> . | Cán bộ được phân công tiếp nhận tại bộ phận một cửa UBND huyện/thành phố | 0,5 ngày | - In giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả, hoặc phiếu điện tử, gửi công dân/tổ chức; - Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ <i>(nếu hồ sơ chưa đầy đủ)</i> ; - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ <i>(nếu không thuộc trường hợp giải quyết)</i> . | Thông tư số 67/2021/TT-BTC ngày 05/8/2021 |
| Bước 2 | Phân công xử lý hồ sơ | Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc UBND huyện/thành phố | 0,5 ngày | Đã chuyển, cán bộ được phân công xử lý | |
| Bước 3 | Thẩm định hồ sơ | Đoàn thẩm định cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm của UBND huyện/thành | 04 ngày | Kết quả thẩm định hồ sơ: - Đủ điều kiện giải quyết: Xếp lịch thẩm định tại thực địa. | |

| | | | | | |
|--------|------------------------------|----------------------------|---------|---|--|
| | | phố, Cán bộ được phân công | | - Không đủ điều kiện giải quyết: Yêu cầu cơ sở bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ trong thời hạn 30 ngày. Nếu trong vòng 30 ngày cơ sở không có phản hồi, bổ sung thì hồ sơ của cơ sở không còn giá trị và phải nộp mới nếu có nhu cầu. | |
| Bước 4 | Thẩm định thực địa tại cơ sở | Đoàn thẩm định | 08 ngày | <p>Kết quả thẩm định thực tế:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đối với trường hợp kết quả thẩm định tại cơ sở đạt yêu cầu: cơ quan tiếp nhận hồ sơ cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả thẩm định. - Đối với trường hợp kết quả thẩm định tại cơ sở chưa đạt yêu cầu và có thể khắc phục, Đoàn thẩm định ghi rõ nội dung khắc phục vào Biên bản thẩm định và yêu cầu cơ sở khắc phục với thời gian khắc phục không quá 30 ngày. Sau khi có báo cáo kết quả khắc phục của cơ sở, Đoàn thẩm định đánh giá kết quả khắc phục và ghi kết luận vào biên bản thẩm định. Trường hợp kết quả khắc phục đạt yêu cầu sẽ được cấp Giấy chứng nhận theo quy định tại Điểm d Khoản 3 Điều 6 Chương III thuộc Khoản 3 Điều 2 Nghị định 155/2018/NĐ-CP. Trường hợp kết quả khắc phục không đạt yêu cầu, cơ quan tiếp nhận hồ sơ thông báo kết quả thẩm định không đạt yêu cầu bằng văn bản cho UBND cấp xã nơi cơ sở đăng ký kinh doanh và nơi cơ sở cung cấp suất | |

| | | | | | |
|--------|--|--|-------------------------|--|--|
| | | | | <p>ăn thực hiện giám sát và không được hoạt động cho đến khi được cấp giấy chứng nhận.</p> <p>- Đối với trường hợp kết quả thẩm định không đạt yêu cầu, cơ quan tiếp nhận hồ sơ thông báo bằng văn bản cho UBND cấp xã nơi cơ sở đăng ký kinh doanh và nơi cơ sở cung cấp suất ăn giám sát và không được hoạt động cho đến khi được cấp giấy chứng nhận.</p> | |
| Bước 5 | Nhập phần mềm, in giấy chứng nhận | Cán bộ được giao nhiệm vụ thực hiện | 0,5 ngày | Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm | |
| Bước 6 | Duyệt hồ sơ, trình ký UBND huyện/thành phố | Lãnh đạo phòng chuyên môn được phân công | 0,5 ngày | Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm | |
| Bước 7 | Ký duyệt | Lãnh đạo UBND huyện/thành phố | 1 ngày | Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm | |
| Bước 8 | <p>Đóng dấu, lưu; chuyển giao kết quả cho cán bộ trực tại Bộ phận một cửa huyện.</p> <p>Riêng hồ sơ không đạt: gửi Công văn cho UBND cấp xã; cơ sở đề nghị cấp giấy và bộ phận một cửa cấp huyện .</p> | Văn thư | 0,5 ngày | Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm | |
| Bước 9 | Nhận, trả kết quả cho tổ chức/công dân, lưu hồ sơ | Cán bộ được phân công tiếp nhận tại bộ phận một cửa UBND huyện/thành phố | 0,5 ngày | <ul style="list-style-type: none"> - Thông báo cho công dân/tổ chức; - Kết quả trả cho công dân/tổ chức. | |
| | Tổng thời hạn giải quyết | | 16 ngày làm việc | | |