

UBND TỈNH VĨNH PHÚC  
BAN CHỈ ĐẠO LIÊN NGÀNH  
VỀ AN TOÀN THỰC PHẨM TỈNH

Số: 937/QĐ-BCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vĩnh Phúc, ngày 14 tháng 5 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo liên ngành**  
**về an toàn thực phẩm tỉnh Vĩnh Phúc**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO LIÊN NGÀNH**  
**VỀ AN TOÀN THỰC PHẨM TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;*  
*Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17 tháng 6 năm 2010;*  
*Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02 tháng 02 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;*  
*Căn cứ Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 20 tháng 3 năm 2024 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc ban hành Quy định phân công, phân cấp và phối hợp quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc;*  
*Căn cứ Quyết định số 501/QĐ-CT ngày 21 tháng 3 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh Vĩnh Phúc;*  
*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế (Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh) tại Tờ trình số 51/TTr-SYT ngày 21 tháng 04 năm 2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh Vĩnh Phúc.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1427/QĐ-BCĐ ngày 30/9/2024 của Trưởng Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; các thành viên Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Trần Duy Đông**

Vĩnh Phúc, ngày 14 tháng 5 năm 2025

## QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 937/QĐ-BCĐ ngày 14/5/2025  
của Trưởng Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh)

### Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định các nguyên tắc, chế độ làm việc, trách nhiệm, cơ chế chỉ đạo, điều hành, chế độ thông tin, báo cáo, quan hệ công tác của Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh Vĩnh Phúc (gọi tắt là Ban chỉ đạo) và các cơ quan thành viên.

2. Quy chế này áp dụng đối với Trưởng Ban chỉ đạo, các Phó trưởng Ban chỉ đạo, các thành viên Ban chỉ đạo, Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh; Trưởng Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm các huyện, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân có quan hệ công tác với Ban Chỉ đạo.

#### Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban chỉ đạo

1. Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; Ban chỉ đạo họp, thảo luận dưới sự chủ trì của Lãnh đạo Ban chỉ đạo để thống nhất, kết luận các giải pháp, kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên và các địa phương, đơn vị có liên quan thực hiện.

2. Trưởng Ban chỉ đạo và Phó Trưởng Ban chỉ đạo thường trực trên cơ sở đề xuất của cơ quan thường trực Ban chỉ đạo, chỉ đạo các hoạt động thường xuyên; triệu tập các cuộc họp thường kỳ hoặc đột xuất của Ban chỉ đạo; thành lập hoặc chỉ đạo thành lập các đoàn công tác liên ngành để kiểm tra công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh nếu cần thiết.

3. Các Phó Trưởng Ban chỉ đạo và các Ủy viên của Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban chỉ đạo về công tác an toàn thực phẩm thuộc địa bàn, lĩnh vực được phân công phụ trách; trong

phạm vi được phân công là đại diện của Ban chỉ đạo, thừa lệnh Trưởng Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ được giao. Phạm vi giải quyết công việc phải đúng thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, chương trình, kế hoạch công tác và quy định của quy chế này.

4. Trên cơ sở phối hợp liên ngành, các công việc của Ban chỉ đạo được thảo luận dân chủ, công khai và do Trưởng Ban quyết định.

## **Chương II**

### **TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

#### **Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Lãnh đạo Ban chỉ đạo, các Ủy viên**

1. Trưởng Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh Vĩnh Phúc chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của Ban chỉ đạo.

2. Phó Trưởng ban thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công và các nhiệm vụ, quyền hạn thuộc Trưởng Ban chỉ đạo khi được Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền.

3. Các Ủy viên Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh có nhiệm vụ chỉ đạo việc phối hợp hoạt động của cơ quan mình với các cơ quan thành viên khác trong công tác an toàn thực phẩm trên phạm vi toàn tỉnh; chủ động đề xuất những biện pháp cần có sự phối hợp liên ngành để thực hiện tốt nhiệm vụ an toàn thực phẩm; tham gia hoạch định các cơ chế, chính sách, biện pháp bảo đảm an toàn thực phẩm.

Có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo cơ quan, lực lượng hoặc đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ bảo đảm an toàn thực phẩm theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban chỉ đạo liên ngành Trung ương về an toàn thực phẩm; tham gia đầy đủ các kỳ họp định kỳ hoặc đột xuất của Ban chỉ đạo, nếu vắng mặt phải báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo cử người dự thay và có trách nhiệm thực hiện các kết luận kỳ họp đó.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ cụ thể của Trưởng Ban chỉ đạo, Phó Trưởng Ban chỉ đạo và các Ủy viên**

##### **1. Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng Ban chỉ đạo**

a) Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Ban chỉ đạo; giao nhiệm vụ hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng Ban chỉ đạo và các Ủy viên thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban chỉ đạo.

b) Triệu tập, chủ trì các cuộc họp thường kỳ hoặc đột xuất của Ban chỉ đạo.

c) Quyết định bổ sung, thay thế các ủy viên của Ban chỉ đạo theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế (cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo); quyết định các vấn đề quan trọng khác trong quá trình quản lý, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo.

d) Chỉ đạo, đề xuất UBND tỉnh ban hành các chương trình, kế hoạch, chỉ thị, nghị quyết, văn bản triển khai thực hiện liên quan đến công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh; thay mặt Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh đề nghị UBND tỉnh xem xét và quyết định các vấn đề liên quan đến việc điều hành các hoạt động về an toàn thực phẩm.

đ) Thành lập hoặc chỉ đạo thành lập các đoàn liên ngành để chỉ đạo việc xử lý, khắc phục hậu quả những vụ ngộ độc thực phẩm đặc biệt nghiêm trọng; kiểm tra tình hình bảo đảm an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh.

e) Báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Ban chỉ đạo liên ngành Trung ương về an toàn thực phẩm, tình hình an toàn thực phẩm tại địa phương định kỳ và đột xuất, những giải pháp bảo an toàn thực phẩm vượt thẩm quyền của UBND tỉnh.

g) Trưởng Ban chỉ đạo có thể ủy quyền giải quyết công việc thuộc thẩm quyền cho các Phó Trưởng Ban chỉ đạo khi cần thiết.

## **2. Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Phó Trưởng Ban thường trực**

a) Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo, điều hành trực tiếp các hoạt động của Ban chỉ đạo.

b) Ký ban hành các văn bản chỉ đạo, kế hoạch, các chương trình, Đề án lớn để chỉ đạo các ngành, địa phương triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác an toàn thực phẩm.

c) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch kiểm tra, hậu kiểm, đôn đốc việc thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Chính phủ, các văn bản của Ban chỉ đạo liên ngành Trung ương về an toàn thực phẩm, chủ trương, kế hoạch của tỉnh trong công tác an toàn thực phẩm đối với các cấp, các ngành trong tỉnh.

d) Thay mặt Trưởng Ban chỉ đạo chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban chỉ đạo khi được Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

đ) Chỉ đạo các ngành chức năng và các đơn vị liên quan phối hợp giải quyết, khắc phục hậu quả các tình huống, sự cố an toàn thực phẩm, vụ ngộ độc thực phẩm đặc biệt nghiêm trọng thuộc trách nhiệm của Ban chỉ đạo.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

### **3. Giám đốc Sở Y tế - Phó Trưởng Ban chỉ đạo**

a) Chịu trách nhiệm công tác thường trực của Ban chỉ đạo: Phân công và chỉ đạo các phòng, đơn vị chức năng thuộc Sở Y tế thực hiện nhiệm vụ của Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh.

b) Giúp Trưởng Ban chỉ đạo xử lý một số nhiệm vụ:

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, thành viên thường trực để triển khai thực hiện kế hoạch của Ban chỉ đạo và các công việc được phân công phụ trách; tổng hợp các kiến nghị, đề xuất để trình Ban chỉ đạo; chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công thương và các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm của Ban chỉ đạo.

Chỉ đạo xây dựng các chương trình, kế hoạch, tham mưu các văn bản chỉ đạo cho Chủ tịch UBND tỉnh - Trưởng Ban chỉ đạo.

Ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan thành viên của Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm các huyện, thành phố thực hiện các chiến lược, đề án, chương trình, kế hoạch, giải pháp thực hiện công tác an toàn thực phẩm.

c) Định kỳ hoặc đột xuất có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả công tác quản lý an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh với Ban chỉ đạo Trung ương về an toàn thực phẩm, Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh theo quy định.

d) Đề xuất, kiến toàn Ban chỉ đạo khi có thay đổi nhân sự.

đ) Chịu trách nhiệm chỉ đạo, quản lý an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Y tế theo quy định pháp luật tại Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh; Phụ lục II của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

e) Khi xảy ra ngộ độc thực phẩm, chịu trách nhiệm chỉ đạo tổ chức cấp cứu, điều trị kịp thời cho người bị ngộ độc thực phẩm theo quy định của Bộ Y tế. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chỉ đạo tổ chức điều tra dịch tễ, xác định nguyên nhân và chủ trì trong việc truy xuất nguồn gốc, xử lý thực phẩm gây ngộ độc quy mô cấp tỉnh và thuộc lĩnh vực được phân công quản lý đối với danh mục

các sản phẩm/nhóm sản phẩm thực phẩm; hàng hóa thuộc thẩm quyền quản lý tại Phụ lục II của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

g) Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm lĩnh vực quản lý của ngành Y tế và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

#### **4. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường - Phó Trưởng Ban chỉ đạo**

a) Chịu trách nhiệm chỉ đạo, quản lý an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Nông nghiệp theo quy định pháp luật; Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc, Phụ lục III của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

b) Khi xảy ra ngộ độc thực phẩm, có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, đơn vị cung cấp đầy đủ hồ sơ, thông tin liên quan tới nguồn gốc thực phẩm nghi ngờ gây ngộ độc thuộc lĩnh vực được phân công quản lý; phối hợp, chỉ đạo điều tra nguyên nhân và chủ trì trong việc truy xuất nguồn gốc và xử lý thực phẩm gây ngộ độc quy mô cấp tỉnh và thuộc lĩnh vực được phân công quản lý đối với danh mục các sản phẩm/nhóm sản phẩm thực phẩm; hàng hóa thuộc thẩm quyền quản lý tại Phụ lục III của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

c) Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm lĩnh vực quản lý của ngành Nông nghiệp và Môi trường và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

#### **5. Giám đốc Sở Công Thương - Phó Trưởng Ban chỉ đạo**

a) Chịu trách nhiệm chỉ đạo, quản lý an toàn thực phẩm lĩnh vực ngành Công Thương theo quy định pháp luật; Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc, Phụ lục IV của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

b) Khi xảy ra ngộ độc thực phẩm, có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, đơn vị cung cấp đầy đủ hồ sơ, thông tin liên quan tới nguồn gốc thực phẩm nghi ngờ gây ngộ độc thuộc lĩnh vực được phân công quản lý; phối hợp, chỉ đạo điều tra nguyên nhân và chủ trì trong việc truy xuất nguồn gốc và xử lý thực phẩm gây ngộ độc quy mô cấp tỉnh và thuộc lĩnh vực được phân công quản lý đối với danh mục

các sản phẩm/nhóm sản phẩm thực phẩm; hàng hóa thuộc thẩm quyền quản lý tại Phụ lục IV của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ.

c) Chủ trì, phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai các hoạt động an toàn thực phẩm lĩnh vực quản lý của ngành Công thương và theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

d) Chủ trì, phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các địa phương kiểm tra, kiểm soát, ngăn chặn, xử lý các hành vi vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh quy định.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

#### **6. Chánh Văn phòng UBND tỉnh - Thành viên**

a) Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn phối hợp với các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo tham mưu, trình Chủ tịch UBND tỉnh ký ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh.

b) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

#### **7. Phó Giám đốc - Thủ trưởng Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an tỉnh - Thành viên**

a) Chỉ đạo làm tốt công tác an ninh, an toàn thực phẩm trong lực lượng Công an tỉnh; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, gắn với đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục kiến thức pháp luật về an ninh, an toàn thực phẩm; vận động quần chúng tích cực tham gia phát hiện, tố giác tội phạm, vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm.

b) Thực hiện tốt công tác bảo vệ an ninh chính trị nội bộ, an ninh kinh tế, tập trung công tác bảo vệ bí mật nhà nước, phát hiện, đấu tranh, ngăn chặn âm mưu, hoạt động phá hoại kinh tế trên lĩnh vực an ninh, an toàn thực phẩm.

c) Thực hiện tốt các biện pháp nghiệp vụ của ngành Công an phục vụ phòng ngừa, đấu tranh tội phạm và vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm, trong đó có các hành vi tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm, lạm dụng chức vụ quyền hạn của cán bộ, công chức, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trong công tác quản lý Nhà nước về an toàn thực phẩm.

d) Phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo và địa phương trong công tác tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo an ninh, an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật và chức năng, nhiệm vụ được giao.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **8. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ - Thành viên**

a) Chủ trì, phối hợp, hướng dẫn các sở, ngành và các cơ quan liên quan thực hiện quản lý nhà nước về chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn, kiểm tra, kiểm soát trong lĩnh vực tiêu chuẩn đo lường, chất lượng sản phẩm hàng hóa, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và các nội dung khác có liên quan đến an toàn thực phẩm.

b) Chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát đảm bảo đúng quy chuẩn, chất lượng sản phẩm thực phẩm theo quy định hiện hành.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **9. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo - Thành viên**

a) Chỉ đạo các cơ sở giáo dục kiểm soát chặt chẽ việc cung ứng các dịch vụ ăn uống trong các trường học và tham mưu xây dựng bếp ăn bảo đảm an toàn thực phẩm gắn với phong trào dạy tốt, học tốt và các phong trào khác của ngành giáo dục.

b) Phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các địa phương tổ chức tuyên truyền, giáo dục về an toàn thực phẩm trong các trường học; thanh tra, kiểm tra an toàn thực phẩm bếp ăn trường học; huy động giáo viên và học sinh tham gia tích cực biện pháp bảo đảm an toàn thực phẩm trong trường học và cộng đồng; phối hợp với cơ quan chức năng trên địa bàn kịp thời xử lý sự cố về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong các trường học thuộc trách nhiệm quản lý.

c) Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý giáo dục (nhấn mạnh vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ sở giáo dục), giáo viên, nhân viên nhà trường, học sinh và cha mẹ học sinh về việc bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm, phòng chống các dịch bệnh lây truyền qua thực phẩm và ngộ độc thực phẩm.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **10. Trưởng Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh - Thành viên**

a) Phối hợp với các cơ quan liên quan quản lý danh sách bếp ăn tập thể đủ điều kiện theo quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm trong khu công nghiệp; chỉ đạo chủ doanh nghiệp thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc cung ứng các dịch vụ ăn uống trong các khu công nghiệp, xây dựng bếp ăn bảo đảm an toàn thực phẩm tại các công ty, doanh nghiệp gắn với hoạt động sản xuất, kinh doanh.

b) Phối hợp với các ngành thành viên Ban chỉ đạo và các địa phương tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, công nhân viên của doanh nghiệp, các đơn vị và người trực tiếp chế biến thực phẩm tại các doanh nghiệp trong khu công nghiệp; phối hợp với cơ quan chức năng trên địa bàn thực hiện thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm điều kiện hoạt động của bếp ăn tập thể; kịp thời chỉ đạo chủ doanh nghiệp xử lý sự cố về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trong các khu công nghiệp thuộc trách nhiệm quản lý.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

### **11. Chủ tịch UBND các huyện, thành phố - Thành viên**

a) Trưởng Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm các huyện, thành phố căn cứ Quy chế này và tình hình thực tiễn công tác an toàn thực phẩm của địa phương ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm cấp huyện.

b) Chịu trách nhiệm quản lý an toàn thực phẩm trên địa bàn quản lý tại: Luật An toàn thực phẩm ngày 17 tháng 6 năm 2010, Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018, Quyết định số 13/2024/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc.

c) Chỉ đạo công tác bảo đảm an toàn thực phẩm đối với:

Cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh do cơ quan có thẩm quyền cấp huyện cấp (bao gồm cả các cơ sở trong chợ gồm cả chợ đầu mối và chợ đấu giá nông sản, trung tâm thương mại và các cơ sở độc lập trong siêu thị không thuộc quản lý của siêu thị, trừ hợp tác xã sản xuất, kinh doanh sản phẩm thực phẩm thuộc lĩnh vực ngành Công thương do Sở Công thương quản lý);

Cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống bao gồm: cửa hàng, quầy hàng kinh doanh thức ăn ngay, thực phẩm chín, nhà hàng ăn uống, cơ sở chế biến suất ăn sẵn, căng-tin và bếp ăn tập thể trong các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, khu công nghiệp, cụm công nghiệp, khu chế xuất, bệnh viện, khách sạn, trường học,...đóng trên địa bàn;

Yêu cầu các đơn vị cung cấp thực phẩm phải đảm bảo có văn bản cam kết chất lượng an toàn đối với thực phẩm cung cấp.

d) Khi xảy ra ngộ độc thực phẩm, UBND cấp huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện công tác điều tra, xác định nguyên nhân và chủ trì trong việc truy xuất nguồn gốc, xử lý thực phẩm gây ngộ độc quy mô cấp huyện và phân công, phân cấp quản lý. Kịp thời báo cáo UBND tỉnh và Sở Y tế, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công thương và các cơ quan, đơn vị có liên quan khi có nghi ngờ/ngộ độc thực phẩm trên địa bàn quản lý; đồng thời chỉ đạo, hướng dẫn, thông tin cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân tổ chức thực hiện đáp ứng ngộ độc thực phẩm theo quy định.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

## **12. Đề nghị Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Chủ tịch Liên đoàn lao động tỉnh**

1. Tiếp tục quan tâm, chỉ đạo công tác tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, mục tiêu, kế hoạch thực hiện chương trình, chính sách, pháp luật về an toàn thực phẩm; các tiêu chí an toàn thực phẩm; phối hợp với các ngành chức năng tuyên truyền, giới thiệu các mô hình sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm an toàn.

2. Chủ động, phối hợp triển khai công tác kiểm tra, giám sát, phản biện và vận động cán bộ, đảng viên, nhân dân tích cực tham gia giám sát việc thực hiện chính sách pháp luật về an toàn thực phẩm; bảo đảm quyền và nghĩa vụ của công dân, người sản xuất, kinh doanh trong việc bảo đảm an toàn thực phẩm.

### **Điều 5. Cơ chế triển khai phối hợp**

1. Các thành viên Ban chỉ đạo của tỉnh, Ban chỉ đạo các địa phương có trách nhiệm phối hợp để triển khai các nhiệm vụ cụ thể đã được phân công.

2. Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, các sở, ngành thành viên Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện theo quy chế phối hợp giữa các ngành, thường xuyên trao đổi thông tin, báo cáo về cơ quan thường trực.

## **Chương III**

### **CHẾ ĐỘ HỌP, BÁO CÁO VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

#### **Điều 6. Quy định về chế độ họp**

1. Ban chỉ đạo họp định kỳ 6 tháng, 01 năm hoặc họp đột xuất khi có yêu cầu của Trưởng Ban chỉ đạo, Phó Trưởng Ban chỉ đạo.

2. Đối với những vấn đề cần giải quyết gấp nhưng không triệu tập được họp toàn thể có thể tổ chức các cuộc họp nhóm là thành viên của các sở, ban, ngành có liên quan thống nhất ý kiến để tổng hợp trình Trưởng Ban/Phó Trưởng Ban chỉ đạo thường trực xem xét, quyết định.

#### **Điều 7. Quy định về chế độ báo cáo**

1. Hàng năm, trước ngày 20 tháng 12, các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ báo cáo kết quả hoạt động về tình hình thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực phân công và địa bàn quản lý;

2. Báo cáo định kỳ: Gửi sau các đợt trước, trong và sau Tết Nguyên đán; Tháng hành động vì an toàn thực phẩm; Tết Trung thu,... theo quy định.

3. Báo cáo đột xuất: Khi có sự cố hoặc theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ đạo.

#### **Điều 8. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện theo các quy định của Nhà nước.

### **Chương IV**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 9. Hiệu lực thi hành**

1. Quy chế này áp dụng cho Ban chỉ đạo cấp tỉnh và các sở, ban, ngành, địa phương có liên quan. Các thành viên Ban chỉ đạo và cơ quan thường trực Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm thực hiện quy chế này, đồng thời chủ động xây dựng kế hoạch công tác để thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các Thành viên Ban chỉ đạo, các cấp, ngành phản ánh kịp thời về Sở Y tế - Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xem xét, quyết định./.